

****Veillez noter que la traduction de ce document a été effectuée avec un outil de traduction numérique à partir du document original anglais.****

Procès-verbal de la réunion du

Conseil d'administration de l'école primaire Morin Heights

Tenu le 14 novembre 2022 à 18 h 30 par Zoom

Réunion En présence de : Ryan Whitehouse (directeur par intérim), Jason Stewart, Kelly Fahey, Jaime Dubman, Mitchell Jones, Will Fyles, Trish Canty, Alexandre Dumain, Elaine McDonald et Tanya Conklin.

Absents avec regrets : Brent Mair, Joelle Lapare, Olivia Ganea, Karianne Dicaire et Tara Carter.

Ouverture de la réunion par Jason Stewart à 18 h 32.

1 Rappel à l'ordre

2 Reconnaissance des terres

3 Adoption de l'ordre du jour

Approuvé par Mitchell Jones et appuyé par Kelly Fahey. Tous ceux qui sont pour, motion adoptée. *RES GB-20221114-3.0*

4 Affaires nouvelles

4.1 Administration scolaire

- Ryan Whitehouse est directeur par intérim, mais il demeure adjoint au personnel.

4.2 Cafétéria

- Les élèves ont répondu au sondage Notre école, et on a beaucoup parlé de la cafétéria.
- Il est proposé qu'avant d'accepter le contrat pour la cafétéria l'année prochaine, examiner le contrat actuel.
- À déposer à une autre date.

4.3 Le point sur le programme des activités hivernales

- L'AMP implique la participation de toute l'école à une variété d'activités.
- Les familles inscriraient leurs enfants à une activité sur une période de quatre semaines.
- Il a été difficile de s'assurer les 2 derniers jours au Sommet Morin-Heights pour faire du ski alpin et du snowboard.
- Les enseignants se sont également inscrits à diverses activités.

- Les skieurs et snowboarders alpins seront de niveaux K-6 et Sara-Kelly Shepard et Karianne Dicaire seront les enseignants responsables. Le coût de cette activité variera entre 145 \$ et 185 \$.
- Les patineurs iront de la maternelle à la 4e année et Will Fyles sera l'enseignant responsable. Le coût de cette activité sera de 60\$.
- Winter Survival va de la 5e à la 6e année et Patrick Lavadiere sera l'enseignant responsable. Le coût de cette activité sera de 120\$ (incluant le voyage d'une nuit à Arundel).
- Les skieurs de fond iront de la 3e à la 6e année et Kelly Fahey sera l'enseignante responsable. Le coût de cette activité sera de 40\$.
- La raquette s'étendra de la 2e à la 6e année et Chantal Cook sera l'enseignante responsable. Le coût de cette activité sera de 40\$.
- Ces activités auront lieu de 11 h 30 à 14 h 50 les vendredis.
- Les 2 jours supplémentaires il y a une possibilité d'avoir une journée de tube et peut-être un carnaval, mais ces événements sont encore à discuter et auront un coût.

Approuvé par Jaime Dubman et appuyé par Elaine McDonald. Tous ceux qui sont pour, motion adoptée. *RES GB-20221114-4.3*

4.4 Projet d'éducation

Cela restera un point permanent à l'ordre du jour.

4.5 ABAV

- Le comité s'est déjà réuni deux fois.
- Ils seront prêts à donner l'information à temps pour notre réunion de décembre.

5 Adoption du procès-verbal

5.1 Procès-verbal de l'Assemblée générale annuelle

5.2 Procès-verbal de la réunion du 19 septembre 2022

- Peu de corrections devaient être apportées.

Approuvé par Kelly Fahey et appuyé par Tanya Conklin. Tous ceux qui sont pour, motion adoptée. *RES GB-20221114-5.2*

5.3 Procès-verbal de la réunion du 24 octobre

Déposé à la réunion suivante.

6 Q et R

Aucune question soumise.

7 nouvelles affaires

7.1 Excursions

Déposé, rien à discuter.

7.2 Activités scolaires

- Le 28 novembre, un ancien employé de l'Agence spatiale canadienne viendra faire une présentation pour les étudiants du cycle 1.
- Cette activité se déroulera entre la récréation et le dîner; elle a été approuvée par le Conseil des enseignants.

- Le coût est de 350 \$, mais notre budget le couvrira et il n'y aura aucun coût pour les étudiants.

Consentement unanime. Motion adoptée. *RES GB-20221114-7.2*

7.3 Consultation des actes d'établissement

Consentement unanime, motion adoptée. *RES GB-20221114-7.3*

7.4 Plan triennal

- Le plan triennal contient des renseignements sur les sujets suivants : niveau d'instruction, capacité projetée et inscriptions projetées, utilisation des locaux, y compris l'utilisation d'un terrain de soccer, location d'installations de gymnastique après l'école, etc.
- Nous envisageons actuellement de réduire les frais d'autobus pour les excursions.
- La location de nos installations de gymnastique suscite de l'intérêt.
- On s'inquiétait de ne pas avoir suffisamment de places de stationnement pour le personnel parce que les chauffeurs d'autobus les occupaient.

8 rapports

8.1 Principal

- Mme Bond a pris un congé de maladie et le délai est indéterminé.
- Les activités d'Halloween se sont très bien passées et c'était amusant pour tous.
- Les écoles des Laurentides ont formé un groupe et planifient différents événements sportifs.
 - Phil a été engagé pour organiser ces concours.
 - La première a eu lieu le vendredi 18 novembre à la LRHS (Laurentian Regional High School) et c'était une compétition de soccer intérieur.
 - Ces événements sont faits pour les étudiants du cycle 3 et ils sont tous les événements de la journée.
 - Il y aura ensuite un tournoi de basket également à la LRHS.
- Les réunions du PEI (Programmes d'éducation individualisés) auront lieu les jeudi et vendredi de la semaine du 14 novembre et les lundi et mardi de la semaine suivante sur Zoom, afin de passer en revue avec les parents les détails du PEI.
 - Il y a environ 40 étudiants qui ont des PEI.
- Les entrevues avec les parents enseignants auront lieu le 24 novembre.
 - Un avis sera envoyé aux parents cette semaine.
 - Elles auront lieu de 16h à 19h.
 - Ce sera le premier arrivé, premier servi.
- Il y a eu certaines préoccupations au sujet d'une journée pédologique le 11 novembre de cette année.

8.2 Président

- Merci à l'Assurance collective d'avoir compris l'ordre du jour tardif et l'avis relatif aux documents.
- Indiquez les réunions en personne, à suivre au besoin.

8.3 Comité parent

- Rien à signaler.

8.4 Garderie

- Rien à signaler

8.5 Enseignants

- Beaucoup d'enfants sont absents à cause de maladies.
- Les enseignants préparent actuellement des rapports pour leurs enfants depuis les réunions de l'IEP.
- Le jour du Souvenir a été célébré par les élèves de 6e année du programme Leadership.
- Halloween a été un grand jour pour les étudiants de montrer leurs compétences.
- Une foire du livre approche et les étudiants sont excités.
- Il y a un manque d'ordinateurs dans l'école.

8.6 PPO

- Il n'y a eu qu'une seule réunion jusqu'à maintenant.
- Ils espèrent tenir une réunion pour discuter de toute l'année et plus particulièrement de Noël.
- Points sur la création d'une liste d'activités et d'événements dans lesquels IGA fournirait des plateaux de nourriture.

À suivre lors des prochaines réunions.

9 Varia

9.1 Parc-École

À discuter à une date ultérieure.

10 Correspondance

Rien à ajouter.

11 Confirmer la date et l'heure de la prochaine réunion de l'Assurance collective

Lundi 12 décembre à 18h30 via zoom.

12 Levée de la séance

Approuvé par Elaine McDonald et appuyé par Will Fyles. Tous ceux qui sont pour, motion adoptée. *RES GB-20221114-12.0*

Jason Stewart lève la séance à 19 h 54.

La séance est levée.

Ratifié le 12 décembre 2022 - Résolution no *GB20221212 - 5.2*

Président _____

Principal _____